

DAFTAR ISI

<u>LEMBAR PERSETUJUAN</u>	3
<u>KATA PENGANTAR</u>	6
<u>DAFTAR ISI</u>	8
<u>DAFTAR TABEL</u>	17
<u>DAFTAR GAMBAR</u>	19
<u>BAB I PENDAHULUAN</u>	20
<u>1.1 Latar Belakang</u>	20
<u>1.2 Perumusan Masalah</u>	26
<u>1.3 Pertanyaan penelitian</u>	26
<u>1.4 Tujuan penelitian</u>	27
1.4.1 Tujuan Umum.....	27
1.4.2. Tujuan Khusus.....	27
<u>1.5 Manfaat Penelitian</u>	28
1.5.1 Bagi Tempat Penelitian.....	28
1.5.2 Bagi Universitas Esa Unggul.....	28
1.5.3 Bagi Mahasiswa.....	28
<u>1.6 Ruang Lingkup Penelitian</u>	28
<u>BAB II</u>	30
<u>2.1 Landasan Teori</u>	30
<u>2.1.2 Pelayanan Kefarmasian</u>	30
<u>2.2 Manajemen Logistik</u>	30
<u>2.1.2 Fungsi Manajemen Logistik</u>	32

2.3	<u>Stagnant Obat</u>	36
2.5	<u>Kerangka Teori</u>	38
2.6	<u>Penelitian Terkait</u>	38
BAB III		46
3.1	<u>Kerangka Konsep</u>	46
3.2	<u>Definisi Istilah</u>	46
3.3	<u>Tempat dan Waktu Penelitian</u>	48
3.4	<u>Jenis Penelitian</u>	49
3.4.1	<u>Desain Penelitian</u>	49
3.4.2	<u>Pengumpulan Data</u>	49
3.5	<u>Informan Penelitian</u>	50
3.5.1	<u>Informan Kunci</u>	50
3.5.2	<u>Informan Utama</u>	50
3.5.3	<u>Informan Pendukung</u>	50
3.6	<u>Instrumen Penelitian</u>	50
3.7	<u>Analisis Data</u>	51
3.7.1	<u>Reduksi Data</u>	51
3.7.2	<u>Penyajian Data</u>	51
3.7.3	<u>Penarikan Kesimpulan</u>	51
3.8	<u>Validasi Data</u>	52
BAB IV		54
HASIL PENELITIAN		54
4.1	<u>Gambaran input dari kegiatan manajemen logistik obat yang terdiri dari SDM, Prosedur</u>	

<u>(SOP), Kebijakan, dan di Unit Farmasi Puskesmas Tegal Alur III</u>	54
4.1.1 <u>Sumber Daya Manusia (SDM)</u>	54
<u>Tabel 4.1 Hasil Observasi tentang SDM di Unit Farmasi</u>	55
4.1.2 <u>Prosedur/SOP</u>	57
<u>Tabel 4.3 Hasil Telaah Dokumen tentang SOP di Unit Farmasi</u>	58
4.1.3 <u>Kebijakan</u>	59
<u>Tabel 4.4 Hasil Telaah Dokumen tentang Kebijakan di Unit Farmasi</u>	60
<u>Tabel 4.5 Hasil Telaah Dokumen pada Perencanaan</u>	62
<u>Tabel 4.8 Hasil Telaah Dokumen pada Pencatatan dan Pelaporan</u>	69
<u>Tabel 4.9 Hasil Telaah Dokumen pada Pemantauan dan Evaluasi</u>	71
<u>BAB V</u>	73
<u>PEMBAHASAN</u>	73
5.1.2 <u>Prosedur (SOP)</u>	74
5.1.3 <u>Kebijakan</u>	75
6.2 <u>Gambaran Proses Kegiatan Manajemen Logistik Obat yang terdiri dari Perencanaan, Penyimpanan, Pencatatan dan Pelaporan, serta Pemantauan dan Evaluasi Di Unit Farmasi Puskesmas Tegal Alur III</u>	75
6.2.1 <u>Perencanaan</u>	75
6.2.2 <u>Penyimpanan</u>	76
6.2.3 <u>Pencatatan dan Pelaporan</u>	78
6.2.4 <u>Pemantauan dan Evaluasi</u>	80
<u>BAB VI</u>	84
<u>KESIMPULAN DAN SARAN</u>	84
<u>DAFTAR PUSTAKA</u>	86

DAFTAR TABEL

Tabel 2.1 Penelitian Terkait.....	28
Tabel 3.1 Definisi Istilah.....	34
Tabel 4.1 Hasil Observasi tentang SDM di Unit Farmasi.....	41
Tabel 4.2 Hasil Telaah Dokumen tentang SDM di Unit Farmasi.....	42
Tabel 4.3 Hasil Telaah Dokumen tentang SOP di Unit Farmasi.....	44
Tabel 4.4 Hasil Telaah Dokumen tentang Kebijakan di Unit Farmasi.....	46
Tabel 4.5 Hasil Telaah Dokumen pada Perencanaan.....	48
Tabel 4.7 Hasil Telaah Dokumen pada Pendistribusian.....	63
Tabel 4.8 Hasil Telaah Dokumen pada Pencatatan dan Pelaporan.....	54
Tabel 4.9 Hasil Telaah Dokumen pada Pemantauan dan Evaluasi.....	56

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.1 Kerangka Teori.....	33
Gambar 3.1 Kerangka Konsep.....	36
Gambar 4.3 Gudang Penyimpanan Obat dan Sarana/Prasarana.....	50
Gambar 4.4 Contoh Kartu Stok.....	53

